Universidade Estácio de Sá

curso AnÁlise e desenvolvimento de sistemas

UNIDADE: NOVA AMÉRICA

**TRABALHO DE SITEMA DE TAREFAS**

**EM (Desenvolvimento Rápido de Aplicações em Python)**

Cidade – Rio de janeiro

junho / 2025

202402369059 – Helio Pereira Ferreira Neto

**Trabalho de sistema de tarefas**

**Em (Desenvolvimento Rápido de Aplicações em Python)**

Trabalho de sistema de tarefas apresentado a Universidade Estácio de Sá, como exigência para avaliação na disciplina desenvolvimento rápido de aplicação em python.

Orientador:

Prof. Ronaldo Candido dos Santos

INTRODUÇÃO

O sistema de tarefas foi criado com um objetivo de simplificar as organizações e priorizar as atividades do seu dia a dia. Com uma interface intuitiva, ele permite que os usuários planejem suas tarefas de forma eficiente, garantindo maior produtividade e controle sobre seus compromissos. Com esse sistema, os usuários podem **priorizar as atividades**, evitar esquecimentos, melhorar a produtividade e até reduzir o estresse causado pela sobrecarga de tarefas.

DESCRIÇÃO DO PROBLEMA

No ambiente atual, várias pessoas vêm se sobrecarregando com suas tarefas, seja no trabalho ou nos estudos até mesmo no dia a dia, com isso gera estresse e desorganização, impactando diretamente o desempenho e a qualidade dos resultados.

Daí surgiu a necessidade de sistema de gerenciador de tarefas que capaz de melhorar a sua organização, melhorar a sua produtividade e facilitar o seu planejamento do dia a dia

OBJETIVOS

O sistema de tarefas tem como objetivo facilitar e organizar as atividades do usuário do dia a dia, com isso o maior e o principal objetivo foi implementar o meto RAD (Rapid Application Development), esse modelo permite prototipagem rápida, desenvolvimento iterativo e ajustes constantes com base no feedback dos usuários. Com isso, o sistema será refinado ao longo do processo, garantindo uma solução adaptada às necessidades reais do público-alvo.

DESENVOLVIMENTO

A gestão eficiente de tarefas é um dos pilares fundamentais para a produtividade e organização pessoal e empresarial. Estudos na área de administração e tecnologia demonstram que ferramentas digitais podem otimizar o planejamento diário, reduzindo a sobrecarga cognitiva e aumentando o desempenho dos usuários. Após algumas pesquisas, sistemas automatizados de organização auxiliam na priorização de atividades, evitando esquecimentos e melhorando a eficiência operacional.

O conceito de **produtividade pessoal** é amplamente discutido na literatura, destacando métodos como a **Matriz de Eisenhower**, que classifica tarefas por grau de urgência e importância. Aplicar esse princípio a um sistema gerenciador de tarefas pode trazer benefícios significativos para os usuários.

Além disso, a adoção do **método RAD (Rapid Application Development)** no desenvolvimento do sistema permite uma abordagem ágil, com iterações rápidas e ajustes contínuos conforme o feedback dos usuários, garantindo um produto final alinhado às necessidades do público-alvo.

Foi modulado em quatro fases principais: Planejamento e definição de requisitos, Prototipagem rápida, Desenvolvimento iterativo e Entrega e refinamento

**Fundamentação Teórica e Tecnológica**

**2.1.1 Produtividade Pessoal e Organizacional**

A produtividade pessoal está diretamente relacionada à capacidade de gerenciar o tempo e as tarefas de forma eficiente. Ferramentas como a **Matriz de Eisenhower** são amplamente utilizadas para ajudar na priorização de atividades, classificando-as em quatro quadrantes: urgente e importante, importante, mas não urgente, urgente, mas não importante, e nem urgente nem importante. Essa abordagem permite que os usuários foquem no que realmente traz resultados, evitando a procrastinação e o acúmulo de tarefas irrelevantes.

**2.1.2 Sistemas de Gerenciamento de Tarefas**

Soluções digitais para gerenciamento de tarefas têm se tornado cada vez mais populares, especialmente com a ascensão do trabalho remoto e da necessidade de organização pessoal. Aplicativos como Trello, Todoist e Notion demonstram como a tecnologia pode ser usada para criar fluxos de trabalho personalizados, lembretes automáticos e visualizações intuitivas. Esses sistemas geralmente incluem funcionalidadescomo**:**

Criação e categorização de tarefas;

Definição de prazos e prioridades;

Notificações e lembretes;

Integração com calendários e outras ferramentas.

**2.1.3** Metodologia RAD (Rapid Application Development)

O RAD é uma metodologia de desenvolvimento ágil que enfatiza a entrega rápida de protótipos funcionais e a constante iteração com base no feedback dos usuários. Suas principais características incluem:

**Prototipagem rápida**: criação de versões iniciais do sistema para validação de funcionalidades;

**Iterações curtas**: ciclos de desenvolvimento com entregas frequentes;

**Envolvimento do usuário**: participação ativa dos usuários finais no processo de desenvolvimento;

**Flexibilidade**: facilidade para realizar mudanças durante o projeto

* CONCLUSÃO

A partir das análises realizadas e das referências estudadas, é possível sintetizar as principais conclusões do trabalho:

A gestão eficiente de tarefas é essencial para o aumento da produtividade pessoal e organizacional, sendo potencializada pelo uso de ferramentas digitais.

A Matriz de Eisenhower mostrou-se uma metodologia eficaz para a priorização de atividades, contribuindo para a tomada de decisões mais assertiva no cotidiano dos usuários.

Sistemas automatizados de organização reduzem a sobrecarga, auxiliam na lembrança de compromissos e promovem maior controle sobre o tempo e as responsabilidades.

A metodologia RAD (Rapid Application Development) demonstrou ser adequada para o desenvolvimento do sistema proposto, permitindo entregas rápidas, testes contínuos e adaptação às necessidades reais dos usuários.

A escolha de tecnologias modernas garantiu a criação de um sistema escalável, responsivo e com potencial de integração com outras plataformas, aumentando sua aplicabilidade prática.

A prototipagem e o desenvolvimento iterativo permitiram validar funcionalidades com os usuários desde as fases iniciais, resultando em um produto mais alinhado às expectativas do público-alvo.

Esses resultados reforçam a importância de unir boas práticas de gestão do tempo com metodologias ágeis e tecnologias atuais para o desenvolvimento de soluções digitais eficazes.

Aqui estão a foto comprovando que o código está funcionando perfeitamente:



REFERÊNCIAS

Aqui estão as referências que foram citadas durante o trabalho:

PISKE, Otavio Rodolfo; SEIDEL, Fábio André. *Rapid Application Development*. Centro Universitário Positivo – UnicenP. Disponível em: <https://www.angusyoung.org/arquivos/artigos/rad.pdf>. Acesso em: 22 maio 2025

MONOGRAFÍAS PLUS. *Desenvolvimento Rápido de Aplicações (RAD)*. Disponível em: <https://www.monografias.com/pt/docs/Desenvolvimento-R%C3%A1pido-de-Aplica%C3%A7%C3%B5es-RAD-PKDAWE8H8LJF>. Acesso em: 22 maio 2025

TOTVS. Matriz de Eisenhower: o que é, como fazer e exemplo. Disponível em: <https://www.totvs.com/blog/negocios/matriz-de-eisenhower/>. Acesso em: 22 maio 2025

MEDIA MANAGER. Técnica de Eisenhower: Dominando a Arte da Produtividade. Disponível em: <https://mediamanager.com.br/blog/produtividade/tecnica-de-eisenhower/>. Acesso em: 22 maio 2025

ASCENCIO, A. F. G.; ARAÚJO, G. S. de. Estrutura de Dados: Algoritmos, Análise da Complexidade e implementações em Java e C/C++. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010. Capítulo 2: Algoritmos de ordenação e busca. Páginas 21-102.

BACKES, A. Vídeo [ED] Aula 52 - Ordenação - QuickSort. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=RZbg5oT5Fgw>>. Acesso em: 22 mai. 2024.

BLOODSHED DEV C++: Download do software. Disponível em: <<https://sourceforge.net/projects/orwelldevcpp/>>. Acesso em: 28 mai. 2024.

CORMEN, T. Desmistificando algoritmos. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014. Capítulo 3: Algoritmos para ordenar e buscar. Páginas 20-49.

KOFFMAN, E. B.; WOLFGANG, P. A. T. Abstração, Estruturas de Dados e Projeto Usando C++. Rio de Janeiro: LTC, 2008. Capítulo 10: Ordenação.

NORMAS ABNT. Normas para elaboração de trabalhos acadêmicos. Disponível em: <<https://www.normasabnt.org/>>. Acesso em: 28 mai. 2024.